

# Comunicar com Impacto: Da Ideia à Apresentação Eficaz.



**090 – Desenvolvimento Pessoal**

**Certificado de Formação Profissional**



**10, 17 e 24 setembro**

**21 Horas**

**Porto**



**395€**

**9H:30 – 13H:00**

**14H:00 – 17H:30**

# Os destinatários

Profissionais de diversas áreas, gestores, líderes, docentes, formadores, estudantes, investigadores, empreendedores e freelancers que queiram aprimorar as suas skills de apresentação, comunicação, didática e envolvimento. Qualquer profissional que queira desenvolver confiança, fluidez, clareza e persuasão ao falar em público.



# Os objetivos

Capacitar os participantes para planejar, estruturar e apresentar conteúdos de forma clara, envolvente e profissional.

# Pré-Requisitos

1. Conhecimentos básicos de aplicações Microsoft Office, Google Cloud e sistema operativo (Windows ou MacOS).
2. Possuir computador portátil com o Microsoft Office instalado.

## Programa

## Objetivos

# 01

### Apresentações multimédia – 7h00

Noções de design para apresentações multimédia: "Design multi'quê?" Utilização de fundos, contrastes, tamanho dos corpos. Organização de um slide. Elementos orientadores.

Organização e sistematização: Recolha de conteúdos e organização. Storyboard da apresentação.

Usar a aplicação: Onde estão as ferramentas. Criação de templates e personalização.

Notas: Elaboração de notas para orientação pessoal e para distribuição.

Desenvolver competências de design para apresentações multimédia.

Aperfeiçoar a organização e sistematização de conteúdos.

# 02

### As características de uma boa comunicação – 7h00

"The Do's and Dont's" para melhor comunicar. Os erros mais comuns na comunicação em público. O humor, assertividade e competência como chaves do sucesso. Eficiência vs. eficácia.

Melhorar a comunicação em apresentações públicas.

# 03

### A prática faz a perfeição – 3h30

Assertividade da comunicação. Técnicas para uma comunicação mais fluída e eficaz.

Aprimorar a fluidez e eficácia da comunicação oral.

# 04

### Apresentação – 3h30

Preparar a apresentação: Dominar o ambiente e os meios. Preparar-se para a eventualidade de tudo falhar.

Adversidade: Postura perante plateias frias, desmotivadas ou hostis.

Preparar-se para apresentações em diferentes contextos.

Gerir plateias e enfrentar desafios durante a apresentação.

**Garanta o seu lugar**

**ACADEMIA@HUILD.PT**